



Ce projet est cofinancé par le Fonds social européen dans le cadre du programme opérationnel national « Emploi et Inclusion » 2014-2020



# SOUTIEN A L'ELABORATION DU PROJET PROFESSIONNEL des adhérents du PLIE de la Métropole Rouen Normandie

2021

## 3 actions pour des objectifs différenciés

### *Action 1, Construire son Projet Professionnel*

- **Faire émerger ou clarifier 1 à 2 projets professionnels réalistes et réalisables**
- Définir un plan d'action spécifique

### *Action 2, Évaluer son niveau et ses savoirs de base*

- **Sécuriser les parcours d'accès à la formation**
- Vérifier la faisabilité d'un projet professionnel

### *Action 3, Lever les freins psychologiques à la mobilité professionnelle*

- **Appréhender le changement sous un jour positif**
- Acquérir les savoir-faire « cognitifs » pour (re)prendre confiance en soi
- Identifier les freins à l'accès à l'emploi et le moyens de les lever

## Diapositive 2

---

JV1

JACQUIER Virginie; 02/12/2021

## Action 1, Construire son Projet Professionnel

- Faire émerger ou clarifier 1 à 2 projets professionnels réalistes et réalisables
- Définir un plan d'action spécifique

- Une prestation individuelle
- Des entretiens d'une durée de 45 minutes à 2 heures
- Une prestation souple – calendrier adapté à chaque adhérent
- 13 à 14 heures sur 12 semaines maximum
- Possibilité de PMSMP
- Prolongation possible : 2 semaines, si validation par l'équipe opérationnelle PLIE

# Action 1, Construire son Projet Professionnel

## PARCOURS TYPE / rythme commun

**Favoriser l'adhésion, l'engagement en renforçant le début de prestation :** rencontres régulières qui favorisent l'amorce du travail sur le projet et l'établissement d'une relation de travail et de confiance

**Espacement des rencontres :** les RDV assurent le suivi des recherches et investigations, maintien d'une dynamique, relance des démarches et conseil régulier, tout en laissant le temps nécessaire à la réflexion et à l'organisation des enquêtes, voire réalisation de bancs d'essai

**Renforcement de la régularité des rencontres** pour synthèse des éléments recueillis et rédaction des conclusions

Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	Sem 5	Sem 6	Sem 7	Sem 8	Sem 9	Sem 10	Sem 11	Sem 12		
<b>Accueil</b> Présentation calendrier provisoire	<b>Bilan</b> personnel et professionnel : intérêts compétences etc...	<b>Bilan suite 1 :</b> atouts et freins périphériques	<b>Bilan suite 2 :</b> atouts et freins périphériques	<b>Restitution 1</b> & amorce des démarches	<b>Restitution 2</b> & amorce des démarches		Accompagnement & suivi à la <b>découverte</b> (secteurs d'activité - métiers-etc...) 1	<b>Bilan intermédiaire</b>	Accompagnement & suivi à la <b>découverte</b> (secteurs d'activité - métiers-etc...) 2	PMSMP	PMSMP	<b>Formalisation</b> du (des) projets(s)	<b>Synthèse tripartite</b> identification du besoin de bénéficiaire des actions 2 et/ou 3
45mn	1h30	1h00	1h00	1h00	1h00		2h00	45mn	2h00			2h	1h
	<i>3h00 mini à 3h30 maxi sur 1 à 3 séances</i>			<i>1h30 mini à 2h00 maxi sur 1 à 2 séances</i>			Bilan intermédiaire <b>peut</b> s'intercaler entre les 2 séquences d'accompagnement regard croisé avec l'accompagnateur emploi, validation des pistes de recherche, organisation de la fin de prestation		Mise en situation			<b>En présence de l'accompagnateur emploi</b>	
<b>durée total 5h30 maximum</b>													
<b>Adaptation selon les situations particulières</b>													

- Un bilan intermédiaire tripartite
- Un bilan final tripartite, dont les dates sont prévues le jour de l'accueil

## Action 2, Évaluer son niveau et ses savoirs de base

- **Sécuriser les parcours d'accès à la formation**
- Vérifier la faisabilité d'un projet professionnel

### ➤ 2 modules proposés

1. *Evaluer ses connaissances de base et capacités d'apprentissage*
2. *Evaluer son niveau en vue d'une entrée en formation*

### ➤ La prestation est individuelle

### ➤ Vérifie la faisabilité d'un projet de formation ou d'accès à l'emploi

### ➤ Le bilan propose des éléments objectifs pour déterminer la nécessité de :

- prévoir une période de remise à niveau
- prévoir une formation pré-qualifiante
- prévoir une formation aux compétences clés, si une situation d'illettrisme est décelée
- prévoir une formation langues étrangères
- décider de privilégier le développement des compétences « sur le terrain », au travers d'emploi de parcours
- estimer que la personne dispose de prérequis et de capacités d'apprentissage suffisants pour accéder directement à la formation ou au poste ciblés.

## Action 2, Évaluer son niveau et ses savoirs de base

- ▶ Des tests et évaluations de niveau
- ▶ Des tests et évaluations des capacités d'apprentissage
- ▶ Des tests et évaluations des acquis numériques
- ▶ Pour tout adhérent de niveau infra V : positionnement spécifique permettant la détection des situations d'illettrisme possibles
- ▶ Pour les publics relevant du « FLE » : estimation du niveau de maîtrise de la langue française au regard du Cadre Européen Commun de Référence des Langues (CECRL) et de formaliser un plan d'action adapté.

## Action 2, Évaluer son niveau et ses savoirs de base

### MODULE 1

#### Évaluer ses connaissances de base et ses capacités d'apprentissage

- Evaluer les connaissances de base (lecture, écriture, calcul, raisonnement logique, acquis numériques) au regard du métier envisagé (en s'appuyant sur le référentiel métier)
- Evaluer les capacités d'apprentissage (tests psychométriques)
- Au regard de ces éléments : vérifier la faisabilité du projet professionnel
- 9 h sur 2 semaines
- *Particulièrement adapté lorsque le projet professionnel nécessite une étape de validation supplémentaire*

## Action 2, Évaluer son niveau et ses savoirs de base

### MODULE 2

### Évaluer son niveau en vue d'une entrée en formation

- Evaluations de niveaux 3 à 5 – voire 6 pour optimiser un projet d'entrée en formation
- Evaluer, si nécessaire, les besoins de remise à niveau
- 6 h sur 2 semaines
- Particulièrement adapté lorsque le projet professionnel est précis et cible une action de formation identifiée

## Action 3, Lever les freins psychologiques à la mobilité professionnelle

- **Appréhender le changement sous un jour positif**
- Acquérir les savoir-faire « cognitifs » pour (re)prendre confiance en soi
- Identifier les freins à l'accès à l'emploi et le moyens de les lever

► Un accompagnement individuel, spécifique et personnalisé des adhérents du PLIE pour lesquels l'accompagnateur emploi a pu identifier des freins à la mobilité professionnelle

► 12 à 14h sur 8 semaines – à raison de 2 Rdvs par semaine

(prolongation possible de 2 semaines après accord de l'équipe opérationnelle du PLIE)

## Action 3, Lever les freins psychologiques à la mobilité professionnelle

### Travailler de façon globale sur :

- Les freins concrets (financiers, familiaux...)
- Les freins cognitifs (estime de soi négative, routine rassurante, stress, anxiété)
- Les ressources internes (liées à l'adhérent) et externes (partenariats, réseaux, aides) mobilisables pour lever les freins et en diminuer l'impact
- La capacité à se projeter dans l'avenir et à anticiper les bénéfices consécutifs au changement

### Afin de favoriser :

- L'évolution des représentations de l'adhérent, l'aider à considérer la mobilité comme porteuse d'opportunités
- La capacité à faire des choix, définir et hiérarchiser ses priorités dans le cadre d'une démarche active d'insertion
- L'engagement des actions qui permettront de lever les freins à la mobilité professionnelle et à l'insertion
- La mise en œuvre concrète et durable du changement

## Action 3, Lever les freins psychologiques à la mobilité professionnelle

### PARCOURS TYPE / rythme commun

**Favoriser l'adhésion, l'engagement en renforçant le début de prestation :**  
rencontres régulières qui favorisent l'amorce du travail sur le projet et l'établissement d'une relation de travail et de confiance

**Espacement des rencontres :** les entretiens et les mises en situation assurent le suivi des recherches et investigations, maintien d'une dynamique, relance des démarches et conseil régulier, tout en laissant le temps nécessaire à la réflexion et à l'émergence des changements

**Renforcement de la régularité des rencontres pour synthèse des éléments recueillis et rédaction des conclusions**

Sem 1		Sem 2		Sem 3		Sem 4		Sem 5		Sem 6		Sem 7		Sem 8	
<b>Accueil</b> Présentation calendrier provisoire	<b>Entretien</b> Analyser les besoins et identifier des étapes	<b>Entretien</b> Identifier les résistances et les freins	<b>Entretien</b> Formaliser les ressources et définir la zone de mobilité	<b>Mise en Situation</b> Favoriser le sentiment d'efficacité	<b>Mise en Situation</b> Définir les priorités	<b>Entretien</b> formaliser la nécessité de changement et la zone de mobilité nécessaire	<b>Entretien</b> Rendre le changement positif	<b>Entretien</b> Identifier les causes psychologiques aux freins	<b>Entretien</b> Identifier les moyens et les ressources mobilisables	<b>Mise en Situation</b> Découvrir le concept d'attribution causale	<b>Entretien</b> Rendre le changement positif	<b>Entretien</b> Valoriser les capacités à changer	<b>Entretien</b> Lister les priorités et déterminer sa réorganisation	<b>Entretien</b> Préparer le bilan et définir son plan d'actions	<b>BILAN TRIPARTITE</b> Mesurer la progression et soumettre le bilan global
30mn à 1h00	1h00	30mn à 45mn	30mn à 1h00	1h00	1h00	30mn à 45mn	30mn à 1h00	30mn	1h00	1h00	30mn	1h00	30mn	1h00	1h
															<b>En présence de l'accompagnateur en emploi</b>