 Accompagnateur Emploi :

Plan Local pour l’Insertion et l’Emploi Structure :

Tél :

e.mail :

FICHE D’ORIENTATION SEPP

Intitulé de l’action : 🞎 Action 1 : Construire son projet professionnel

🞎 Action 2 : Evaluer son niveau et ses savoirs de base

🞎 module 1 🞎 module 2

🞎 Action 3 : Lever les freins psychologiques à la mobilité professionnelle

NOM : Date de naissance : /\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/

Prénom :

Adresse :

Téléphone : e.mail :

Identifiant pôle emploi : /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ 🞐 RSA 🞐 Non RSA

Emploi recherché :

Code ROME :

Lieu de réalisation de la prestation :

🞎 Rouen 🞎 Elbeuf 🞎 Duclair 🞎 Le Trait

Modalités de réalisation de la prestation

🞎 Présentiel 🞎 Distanciel 🞎 alternance présentiel / distanciel

(Distanciel mobilisé uniquement pour des adhérent.e.s disposant d’une agilité numérique suffisante/ une attestation de présence leur sera demandée à l’issue de chaque séance)

* Parcours de l’adhérent :

Mettre en avant de façon synthétique les éléments principaux de parcours et ce qui apparaît le plus pertinent au regard de l’orientation et du partenaire.

* Résultats attendus du passage dans l’action :

*Indiquer les objectifs à atteindre, donc mesurables et les écrire en verbe d’action.*

*Reprendre les objectifs convenus dans la fiche de contractualisation, voire les compléter si besoin.*

* Freins identifiés et/ou observations particulières (Préciser le profil numérique) :

*Toutes informations pertinentes pour la mise en place de l’action.*

*Le cas échéant, plages d’indisponibilité, en précisant l’horaire :*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lundi | Mardi | Mercredi | Jeudi | Vendredi |
|  |  |  |  |  |
| Autres indisponibilités (vacances, contraintes horaires) : | | | | |