|  |  |
| --- | --- |
| **Documents remis** | **Observations effectuées par l’Equipe du PLIE** |
| **Intégration :**  **« Nom de l'Adhérent.e »**  **Justificatifs**   * Le contrat d’engagement signé * Formulaire RGPD signé * Le questionnaire FSE   **Justificatif de résidence** :   * Le justificatif de domicile daté + ou – 1 mois du 1er rdv * **Ou** Attestation d’hébergement & justificatif de domicile de l’hébergeur * **Ou** Attestation France Travaildaté + ou – 1 mois du 1er rdv * **Ou** Attestation CAF ou tout type de document justifiant des ressources datée + ou – 1 mois du 1er rdv   **Pièce(s) selon le critère d’éligibilité**   * Attestation France Travail datée + ou – 1 mois du 1er rdv * Attestation CAF mentionnant le mois de versement du RSA datée + ou – 1 mois du 1er rdv * Pièce d’identité pour les – 26 ans ou titre de séjour valide * Fiche de synthèse des éléments de diagnostic signée et pièce d’identité ou titre de séjour valide   **Documents pédagogiques**   * Première page du dossier Administratif + deuxième page * Le prévisionnel de parcours * Le fiche de synthèse des éléments de diagnostic signée * Le CV * La fiche de prescription ou tout autre élément (mail prescripteur, orientation via le site du PLIE…) * Compte rendu d’entretien : daté et signé   Autres : Exemple : RQTH, ASS, AAH, ARE, droit à l’image, justificatifs de première étape…. |  |
| **Non Intégration :**  ***Plus de pièce à verser dans les bordereaux pour les adhérent.e.s non intégré.e.s.***  ***Avertissement avec un remplissage uni****Retour au* prescripteur (mail ou courrier) à remonter dans Visual. |  |
| **Sortie :**  **« Nom de l'Adhérent.e »**   * Justificatifs **du dernier** **entretien** de suivi en formation et en emploi * Diplôme * Contrats * Bulletins de salaire * Compte-rendu d'entretien ou mail actant la sortie * Lettre ou mail de démission etc…. * Justificatifs de création d’entreprise * Justificatif de déménagement * Justificatif de relais vers un autre partenaire…) * Autres à préciser :   - ……………..….  - …………………  - ………………… |  |
| **Note de réexamen ou pavé de commission simplifié selon le détail ci-dessous :**  **« Nom de l'Adhérent.e »**  *« Examen à 3 ans :*  *Synthèse du parcours réalisé : résultats obtenus, situation actuelle de l'adhérent.e, mesure éventuelle des écarts avec le parcours projeté, freins éventuels...*  *Proposition de l'accompagnement arrivé au terme des 3 ans :*  *1/ demande de maintien dans le dispositif : si maintien, contractualisation des objectifs à court et moyen terme / avis motivé de l'AE*  *2/ demande de sortie du dispositif : motif de sortie et arguments. En cas de sortie négative, quelles préconisations?»* |  |